

REGOLAMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DEI VIAGGI D'ISTRUZIONE E DELLE VISITE GUIDATE

1. Natura e finalità:

I viaggi d'istruzione e le visite guidate sono finalizzati ad integrare la normale attività sia sul piano della socializzazione e formazione degli alunni sia sul piano del completamento della preparazione culturale; devono pertanto rientrare nella programmazione del Consiglio di classe con l'esplicitazione degli obiettivi didattici e formativi da raggiungere.

2. Criteri generali di effettuazione:

- 1 - **Numero:** ogni classe può effettuare un solo viaggio d'istruzione nel corso dell'anno scolastico, oltre ad eventuali visite guidate;
- 2 - **Durata:** la durata del viaggio di istruzione, che non può essere frazionata è la seguente:
 - a) **classi 1[^] e 2[^]:** fino a tre giorni in presenza di progetti articolati e coerenti (con due pernottamenti);
 - b) **classi 3[^] e 4[^]:** fino a quattro giorni (con tre pernottamenti);
 - c) **classi 5[^]:** cinque giorni (con quattro pernottamenti)
- 3 - **Partecipazione:** la partecipazione degli alunni non deve essere in nessun caso, inferiore all'80 % del numero degli alunni della classe per viaggi di istruzione di uno o più giorni.
Per evitare situazioni discriminatorie ed interruzioni nella frequenza delle lezioni è opportuno che i viaggi in oggetto siano predisposti per tutti gli alunni della classe o delle classi che, con l'autorizzazione delle rispettive famiglie, desiderino parteciparvi. Gli studenti, se ne ricorrono le condizioni (situazioni economiche disagiate), possono chiedere eventuali contributi al Dirigente scolastico.
Per le visite guidate è obbligatoria la partecipazione di tutta la classe.
Gli alunni minorenni devono avere la preventiva autorizzazione scritta di chi ne esercita la patria potestà.
E' opportuno l'abbinamento di almeno due classi per ridurre il costo del viaggio a carico degli studenti.
- 4 - **Periodo:** il periodo di effettuazione è indicativamente dal 15 ottobre al 30 aprile, salvo particolari caratteristiche del progetto che giustifichino l'effettuazione nell'ultimo mese di lezioni.
- 5 - **Accompagnatori:** tenuto conto del carattere di integrazione didattica dei viaggi di istruzione, i docenti accompagnatori sono ordinariamente due per classe o comunque con un rapporto medio di un docente ogni 15 allievi. Saranno possibili deroghe al rapporto 1/15 nel caso di studenti di classe quinta, maggiorenni, per numeri residui inferiori a quindici.
I docenti accompagnatori sono soggetti all'obbligo della vigilanza degli alunni e alla responsabilità di cui all'art. 2047 del C.C. (con l'integrazione dell'art. 61 L. 11/7/'80 n. 312) e devono essere presenti in sede sia alla partenza sia all'arrivo.
Per i viaggi d'istruzione di più giorni nella scelta dei docenti accompagnatori sarà attuato, per quanto possibile, il criterio della rotazione. Ogni insegnante non potrà partecipare a più di una iniziativa. In caso di necessità saranno autorizzate deroghe dal d. scolastico
- 6 - **Relazione:** è obbligatoria, a visita o viaggio effettuato, la consegna in presidenza di una relazione illustrativa.

3. Procedura e adempimenti

La delibera: i viaggi d'istruzione e le visite guidate sono proposte dal consiglio di classe, con la presenza della componente genitori e alunni, su iniziativa di uno o più docenti che ne curano sia la programmazione culturale che la parte organizzativa. A tale scopo gli insegnanti possono avvalersi della commissione eventualmente designata dal collegio dei docenti.

Il docente referente: contestualmente alla proposta il consiglio di classe individua un **docente referente**, responsabile della progettazione, mentre il coordinamento con il servizio di segreteria sarà affidato al coordinatore di classe. Le indicazioni organizzative, il programma del viaggio, i luoghi, le date, gli orari e le attività da prenotare in loco (ad es. guide o ingressi a musei o altro) vanno comunicati dal referente al responsabile della segreteria su supporto informatico, compilando l'apposito modulo disponibile sul desktop dei computer della sala insegnanti

4. I tempi: di norma le richieste di viaggi di istruzione devono essere presentate con le seguenti scadenze:

- a) **entro il 15 ottobre** per i viaggi d'istruzione da effettuarsi nella prima parte dell'a.s. (entro Natale);
- b) **entro il 30 novembre** per i viaggi d'istruzione da effettuarsi nel periodo gennaio-aprile.

Per le **visite guidate** di un giorno e le uscite didattiche (in orario di lezione) le richieste devono essere indirizzate al Dirigente scolastico almeno **otto giorni prima** dell'effettuazione. Per queste attività il docente responsabile curerà di dare informazione ai genitori tramite le comunicazioni nel libretto personale.

5. La documentazione

Le **proposte di viaggio di istruzione** devono essere corredate da:

- a) programma analitico del viaggio con evidenziate le motivazioni didattiche ed educative;
- b) la data o periodo del viaggio e sua durata;
- c) elenco nominativo degli studenti partecipanti;
- d) l'indicazione dei docenti accompagnatori, di cui uno di riserva, con dichiarazione dell'impegno a partecipare al viaggio e dell'assunzione di responsabilità;
- e) dichiarazione di assenso delle famiglie.

I necessari adattamenti organizzativi (date, programmi congiunti con altre classe) saranno definiti dal docente referente senza ulteriore intervento del consiglio di classe. Eventuali modifiche sostanziali del programma dovranno invece essere oggetto di una nuova delibera del C. di c.

6. I preventivi, la scelta dell'agenzia, i pagamenti

- a) La richiesta dei preventivi alle singole agenzie sarà effettuata dalla segreteria della scuola, con le indicazioni fornite dal docente referente nell'apposito modulo.
- b) Una volta predisposto il prospetto comparativo delle offerte pervenute, la scelta dell'agenzia verrà effettuata da una commissione designata dal dirigente scolastico e in ogni caso con la presenza del docente referente e del D.s.g.a.
- c) L'acconto della singola quota di partecipazione (generalmente il 50%) dovrà essere versato nei tempi previsti dall'agenzia nel conto corrente postale dell'istituto; il saldo dovrà essere versato almeno 15 gg. prima dell'effettuazione del viaggio, sempre tramite bollettino postale.
- d) Per i viaggi di istruzione le ricevute dei bollettini individuali attestanti il pagamento saranno raccolte in classe dal rappresentante degli studenti e consegnate in segreteria dal coordinatore in un'unica soluzione. Per le visite guidate il versamento potrà essere effettuato in unica soluzione a cura dei rappresentanti di classe.

7. Norme di comportamento: gli alunni, sia minorenni che maggiorenni, non possono allontanarsi dal gruppo per alcun motivo e devono seguire le istruzioni impartite dai docenti accompagnatori lungo tutta la durata dell'attività. Si ribadisce che il tempo trascorso in viaggio di istruzione è considerato tempo di scuola a tutti gli effetti. Gli studenti sono tenuti a partecipare a tutte le attività previste dal programma

Gli studenti pertanto:

- dovranno seguire le disposizioni dei docenti accompagnatori con la stessa diligenza e responsabilità dovuta a qualsiasi lavoro scolastico;
- devono sempre avere con sé i recapiti dei propri insegnanti per poterli avvertire tempestivamente nel caso di eventuali difficoltà e/o problema.
- Gli studenti dovranno firmare una dichiarazione di essere a conoscenza del regolamento e di accettarlo pienamente; tale dichiarazione sarà controfirmata dai genitori.

Prerogative del Consiglio di istituto

Il consiglio di Istituto, in caso di mancata corrispondenza delle proposte ai criteri generali, può chiedere modifiche, integrazioni o non autorizzare le attività programmate. Può altresì delegare al d.s. la valutazione e approvazione di iniziative che abbiano carattere di urgenza.

REGOLAMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DI SCAMBI CULTURALI E LINGUISTICI e SOGGIORNI DI STUDIO ALL'ESTERO

SCAMBI CULTURALI E LINGUISTICI

Gli scambi culturali e linguistici sono effettuati con scuole italiane o straniere in rapporto di reciprocità. Consistono in soggiorni di una settimana durante la quale gli studenti frequentano la scuola con i loro partner, alloggiano presso le loro famiglie e prendono parte alle varie iniziative organizzate dalla scuola ospitante.

Gli scambi culturali all'estero rivestono particolare importanza per l'indirizzo linguistico, ma sono rivolti anche agli altri indirizzi dell'Istituto.

Lo scambio non è una gita all'estero, né una parentesi della normale attività didattica; deve pertanto essere strutturato organicamente sotto il profilo didattico da un Progetto Educativo Comune alle due scuole partner.

1. Finalità

La valenza formativa di tali esperienze può essere sintetizzata nelle seguenti finalità:

- 1) favorire l'incontro di studenti appartenenti a realtà scolastiche e culture diverse;
- 2) promuovere una mentalità aperta nei confronti di realtà culturali diverse dalla nostra e favorire comportamenti improntati alla collaborazione e solidarietà;
- 3) rafforzare le competenze linguistiche comunicative.
- 4) contribuire alla costruzione dell'identità europea e alla crescita delle competenze per una cittadinanza attiva e responsabile.

Gli scambi vengono effettuati durante l'anno scolastico ed i costi sono a carico delle famiglie solo per le spese di viaggio, essendo l'accoglienza dello studente a carico della famiglia. Per l'attivazione di tali iniziative è necessaria l'adesione dei due terzi della classe.

2. Obiettivi

2.1 Obiettivi trasversali

- Educazione interculturale.
- Sviluppo del senso di responsabilità.
- Sviluppo della capacità di adattamento a situazioni nuove.

2.2. Obiettivi linguistici

- Sviluppo e rafforzamento dei processi logici attraverso la riflessione sul sistema della lingua straniera e - sulla valenza culturale degli atti comunicativi.
- Consolidamento ed ampliamento della competenza comunicativa acquisita con un arricchimento della varietà e dei registri linguistici, con particolare attenzione allo sviluppo della funzione espressiva e argomentativa.

3. Fasi

- a. Ricerca di una scuola partner;
- b. Definizione del progetto;
- c. Approvazione del Consiglio di Classe, Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto;
- d. Realizzazione dello scambio. Fase di ospitalità in Italia e all'estero;
- e. Verifica dell'attività svolta e valutazione qualitativa dei risultati.

4. Periodo e durata

Possono essere effettuati scambi nel corso dell'intero anno scolastico, anche durante le vacanze qualora siano in corso le normali attività didattiche nel paese ospitante e anche distribuendo le due fasi in due anni scolastici. Fermo restando il divieto di qualsiasi attività negli ultimi trenta giorni.

Gli scambi possono durare fino a un massimo di **dieci giorni** per ciascuna fase.

5. Destinatari

Gli scambi devono coinvolgere almeno i 2/3 degli alunni della classe. Nella fase in Italia potranno essere coinvolti, solo per l'ospitalità in famiglia, anche altri allievi di altre classi qualora non vi fosse corrispondenza numerica fra il gruppo ospitato e ospitante.

Gli insegnanti avranno cura di organizzare per i non partecipanti un programma di attività didattiche il più possibile correlate a quelle effettuate dagli alunni in scambio.

6. Procedure e adempimenti

I progetti relativi agli scambi sono correlati al curricolo degli studi, proposti dai Consigli di Classe, inseriti nella programmazione didattica della scuola, approvati dal Collegio dei Docenti e deliberati dal Consiglio d'Istituto. La richiesta dell'attivazione degli scambi dovrà pervenire al dirigente s., debitamente approvata dal consiglio di classe, entro la fine di ottobre, ma è opportuno che la programmazione dell'attività sia avviata con congruo anticipo.

Il Consiglio di Classe designa un **docente coordinatore** del progetto, che cura i contatti con la scuola partner e affida al coordinatore l'organizzazione di tutte le attività in raccordo con il d.s. e la segreteria dell'Istituto, informa gli alunni e le loro famiglie.

L'organizzazione tecnica dello scambio: prenotazione e acquisto biglietti, prenotazione visite, documenti per l'espatrio,.. è di competenza dell'ufficio di segreteria della scuola.

7. Accompagnatori

Il Consiglio di Classe indica i docenti accompagnatori e un eventuale sostituto.

Per la scelta degli accompagnatori si darà la priorità al coordinatore dello scambio e ai docenti in possesso di lingua veicolare.

8. Costi

I costi sono a totale carico delle famiglie dei partecipanti. L'adesione potrà essere ritirata solo per gravi e documentati motivi e l'acconto fatto salvo una franchigia di 20 Euro potrà essere restituito solo nella misura in cui non costituisca aggravio per la scuola o per gli altri partecipanti.

Fanno parte del costo:

- le spese di viaggio e soggiorno all'estero per alunni e docenti italiani o –in alternativa- le spese per l'ospitalità di alunni ed insegnanti stranieri;
- le spese organizzative per uscite/attività extrascolastiche.

9. Verifica dell'attività svolta e valutazione qualitativa dei risultati.

Il progetto di scambio dovrà prevedere modalità e strumenti per la valutazione qualitativa dei risultati. A conclusione del progetto il docente coordinatore, coadiuvato dai docenti accompagnatori, presenterà una relazione finale sugli esiti del progetto stesso.

SOGGIORNI STUDIO

Per le classi dell'Indirizzo Linguistico sono previsti, in particolare nel corso del triennio, soggiorni-studio all'estero nei paesi di cui gli studenti studiano la lingua, con le seguenti finalità:

- 1) consolidare le competenze linguistiche-comunicative;
- 2) ampliare gli orizzonti culturali attraverso il contatto con altre culture;
- 3) offrire agli studenti la possibilità di utilizzare le proprie competenze linguistiche in situazioni comunicative concrete, al fine di accrescere in loro la motivazione allo studio delle lingue straniere.

La prima esperienza può essere effettuata in terza o in quarta mentre la seconda in quinta.

Ogni soggiorno studio, della durata di una settimana, viene svolto nel corso dell'anno scolastico: gli studenti, accompagnati da docenti interni dell'istituto alloggiano presso famiglie straniere o in college, seguono un corso intensivo di lingua ed effettuano visite ed escursioni nei luoghi di principale interesse artistico e culturale.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio sono a carico dei partecipanti ed è necessaria l'adesione dei due terzi della classe per l'attivazione di tali iniziative.

Appendice -Norme di comportamento per gli Studenti

Gli studenti sono tenuti a partecipare a tutte le attività previste dal programma che non deve avere le caratteristiche del viaggio di istruzione ma di conoscenza reciproca, di condivisione dei reciproci ordinamenti sociali, culturali e politici nonché di un'idea progettuale sviluppata in comune accordo. Gli studenti pertanto

- dovranno seguire le disposizioni dei docenti accompagnatori con la stessa diligenza e responsabilità dovuta a qualsiasi lavoro scolastico;
- devono sempre avere con sé i recapiti dei propri insegnanti per poterli avvertire tempestivamente nel caso di eventuali difficoltà e/o problema.
- non possono modificare la sistemazione di alloggio assegnata all'inizio dello scambio se non con l'autorizzazione dei docenti italiani e stranieri coordinatori dello scambio;

- sono tenuti a rispettare le regole della famiglia ospitante (orari di rientro, pomeridiano o serale, e pasti; fumo a casa...), anche se diverse da quelle della famiglia d'origine;
- vivono i momenti liberi dalle attività previste dal programma (trasferimenti, pomeriggi, serate, giorni festivi...) con i loro partner e famiglie ospitanti, che si impegnano a trattare l'ospite come un membro effettivo della famiglia; in particolare anche il tempo libero programmato è un momento di formazione personale e culturale importante nell'ambito dello scambio. In tale ottica gli studenti devono dedicarlo alla vita in famiglia e allo svolgimento delle attività che possano permettere un'ulteriore immersione nel mondo culturale della nazione straniera.
- Il tempo non occupato dalle attività programmate dalla scuola e/o dai docenti accompagnatori nell'ambito dello scambio, sarà comunque gestito da ciascun studente con responsabilità ed in accordo con i propri docenti, in particolare per le attività serali. In ogni caso è fatto divieto assoluto di guida di motociclo e di autovettura o di accompagnamento sui suddetti veicoli con i compagni ospitanti/ospitati;
- Gli studenti dovranno firmare una dichiarazione di essere a conoscenza del regolamento e di accettarlo pienamente; tale dichiarazione sarà controfirmata dai genitori.